|  |  |
| --- | --- |
| **Affaire suivie par****Secteur formation permanente et concours**secteur.concours@ch-perpignan.fr | NOTE DE SERVICE N°2021- |

**OBJET : OUVERTURE D’UN CONCOURS INTERNE SUR TITRES COMPLETE D’EPREUVES POUR l’accès au corps des AGENT DE MAITRISE – Spécialité ARCHIVES**

Un concours interne sur titres complété d’épreuves sera organisé pour l’accès au corps des **agents de maîtrise dans la spécialité Archives**, au Centre Hospitalier de Perpignan en vue de pourvoir **1 poste**.

Conformément au Décret n° 2016-1705 du 12 décembre 2016 portant statut particulier des personnels de la filière ouvrière et technique de la catégorie C de la fonction publique hospitalière, le candidat (**fonctionnaires ou agents contractuels**) devra compter **au moins 3 ans** de services publics au 1er janvier 2021 et **être titulaire** d’un diplôme et d’une certification de **niveau V**.

**En outre, les candidats doivent remplir les conditions suivantes** :

* Etre de nationalité française ou de l'un des Etats membres de l’UE ou de l'Espace Economique Européen,
* Jouir de ses droits civiques,
* Etre détenteur d’un casier judiciaire vierge,
* Etre en position régulière au regard des obligations du service national (candidats masculins) ou de la Journée de Défense et de Citoyenneté (JDC).

Les **dossiers de candidatures** sont à télécharger sur le site internet du Centre Hospitalier de Perpignan à l’adresse suivante : [www.ch-perpignan.fr](http://www.ch-perpignan.fr) - Rubrique : Pour candidater / avis de concours.

Les dossiers complets devront être remis au secteur formation permanente et concours sur RDV au 04.68.61.77.96., avant le 1er juin 2021 à l’attention de :

Madame la Directrice des Ressources Humaines - Secteur concours-

20, avenue du Languedoc - B.P 49954 - 66046 PERPIGNAN CEDEX 9.

Perpignan, le 1er avril 2021

P/Le Directeur et par délégation,

La Directrice des Ressources Humaines,

**Audrey PANIEGO MARTINEZ**